

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Octubre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Stephanie Mishell Pineda Melgar</u>	CUI:	<u>2200 96376 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDGFC-029-430-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>936-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7678737-0</u>
Número de Factura:	<u>1391218137</u>	Serie:	<u>EO949665</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Octubre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 22,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2022 al 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé como enlace de gestión interinstitucional, entre el proyecto Casas de Desarrollo Cultural y dependencias externas al Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Apoyé con la coordinación de eventos culturales promovidos por las Casas de Desarrollo Cultural con otras instituciones afines a la materia.
- c) Apoyé con la gestión de espacios públicos para la realización de eventos promovidos por las Casas de Desarrollo Cultural.
- d) Apoyé con la vinculación interinstitucional para la ejecución de los proyectos con presupuesto de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé con la generación de propuestas para línea gráfica para las intervenciones y puestas en escena de los eventos planificados por la Dirección de Participación Ciudadana identificación de los Servicios: Servicios Profesionales Unidad Administrativa, Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas Reglon Presupuestario: 029
- f) Apoyé en formulación de planes de actividades, líneas de acción, cronogramas y presupuesto de eventos de ejecución de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé con la promoción e incorporación de voluntariados de diferentes disciplinas y localidades en las diferentes acciones desarrolladas por las Casas de Desarrollo Cultural.
- h) Apoyé con la ejecución de eventos en los diferentes municipios en donde tiene cobertura el proyecto Casas de Desarrollo Cultural.

Stephanie Mishell Pineda Melgar  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



**Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**